

Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy w przedszkolu

Przedszkole Publiczne „Naszych Dzieci” z Oddziałami Integracyjnymi w Plewiskach
(nazwa przedszkola)

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6 poz. 69 ze zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z dnia 2001 r. nr 61 poz. 624 ze zmianami).

Cel procedury:

- Procedura ma zapewnić higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu oraz chronić przed rozpowszechnianiem się wszawicy w placówce.

Zakres procedury:

- Procedura dotyczy postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy w przedszkolu.

Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności:

- Rodzice (opiekunowie prawni): muszą mieć świadomość konieczności monitorowania na bieżąco czystości skóry głowy własnego dziecka;
- Nauczyciele: zobowiązani są do natychmiastowego zgłaszania dyrektorowi przedszkola sygnałów dotyczących pojawienia się wszawicy w przedszkolu;
- Pracownicy obsługi: winni zgłosić swoje podejrzenia, co do wystąpienia wszawicy w danej grupie nauczycielowi, bądź dyrektorowi;
- Dyrektor: jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom higienicznych warunków pobytu w przedszkolu, a pracownikom higienicznych warunków pracy.

Opis procedury:

- Zgoda rodziców na wykonywanie zabiegów sanitarno-higienicznych (przez osobę kompetentną upoważnioną przez dyrektora przedszkola) jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na dokonanie w przypadku uzasadnionym przeglądu czystości skóry głowy dziecka;
- Rodzice lub opiekunowie dziecka winni być powiadomieni o wystąpieniu wszawicy w przedszkolu oraz o przeprowadzanych kontrolach czystości skóry głowy wszystkich dzieci w przedszkolu na grupach kontaktowych z rodzicami.
 1. Dyrektor przedszkola zarządza dokonanie przez osobę upoważnioną kontroli czystości skóry głowy wszystkich dzieci w grupie z zachowaniem zasady intymności.
 2. Nauczycielka zawiadamia telefonicznie rodziców dzieci, u których stwierdzono wszawicę o konieczności niezwłocznego odebrania dziecka i podjęcia zabiegów higienicznych skóry głowy. Nauczycielka odizolowuje dziecko od grupy rówieśniczej do czasu odebrania dziecka z przedszkola przez rodzica (opiekuna prawnego). W razie potrzeby instruuje rodziców o sposobie działań, informuje też o konieczności poddania się kuracji wszystkich domowników i monitoruje skuteczność działań, jednocześnie informuje dyrektora przedszkola o wynikach kontroli i skali zjawiska.
 3. Aby skutecznie wyeliminować wszawicę, na czas min 3-dniowej kuracji należy dziecko odizolować od grupy tj. pozostawić w domu.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA WSZAWICY W PRZEDSZKOLU
obowiązująca w Przedszkolu Publicznym „Naszych Dzieci” z Oddziałami Integracyjnymi w Plewiskach

4. Nauczycielka kontroluje stan czystości skóry głowy dzieci po przeprowadzonych zabiegach higienicznych przez rodziców.
5. W sytuacji stwierdzenia nieskuteczności zalecanych działań, nauczycielka (upoważniona przez dyrektora) zawiadamia o tym dyrektora przedszkola w celu podjęcia bardziej radykalnych kroków (zawiadomienie ośrodka pomocy społecznej o konieczności wzmożenia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców dziecka oraz udzielenia rodzinie potrzebnego wsparcia).

Stanowisko Departamentu Matki i Dziecka w Ministerstwie Zdrowia w sprawie zapobiegania i zwalczania wszawicy u dzieci:

- W sytuacji zauważenia gnid lub wszy we włosach dziecka należy zastosować dostępne w aptekach preparaty, które skutecznie likwidują pasożyty i ich jaja.
- W sytuacji wystąpienia wszawicy u dziecka, kuracji powinni poddać się wszyscy domownicy. Codzienne, częste czesanie gęstym grzebieniem lub szczotką, związywanie włosów w sytuacjach narażenia na bliski kontakt z innymi osobami, częste mycie włosów, przestrzeganie zasad higieny (własne szczotki, grzebienie, spinki do włosów) – utrudniają zagnieżdżanie się pasożytów.
- Częste mycie i kontrolowanie głowy dziecka pozwala szybko zauważyć zakażenie.
- Szampony i inne produkty „przeciw wszom” nie zabezpieczają przed zakażeniem i nie powinny być stosowane jedynie jako środek zapobiegawczy. Zgodnie z instrukcją zamieszczoną na opakowaniach tych produktów, zaleca się powtarzanie kuracji w odstępie kilku dni (mniej więcej 7-10 dni) w celu zabicia larw. Do kuracji trzeba użyć grzebienia o bardzo gęstych zębach. Usunięcie gnid jest niezbędne, ale i bardzo trudne, dlatego zaleca się ich pojedyncze ściąganie z włosów.
- Grzebienie i szczotki należy myć w ciepłej wodzie z dodatkiem szamponu przeciw wszom i moczyć w wodzie około godziny.
- Ubrania prać w pralce w temp. 60° C (temp powyżej 53,5 zabija wszy i ich jaja).
- Prześcieradła i poszewki na poduszki, pościelenie, ręczniki i odzież należy wyprasować gorącym żelazkiem.
- Podstawową zasadą profilaktyki wszawicy jest stała, systematyczna kontrola czystości głowy i włosów dokonana przez rodziców i natychmiastowa likwidacja gnid i wszy w przypadku ich zauważenia.
- Rodzice powinni uczciwie poinformować rodziców wszystkich innych dzieci z grupy i z poza przedszkola, z którymi dziecko miało kontakt. Pomoże to w likwidacji ogniska wszawicy i w efekcie zapobiegnie się nawracającemu wzajemnemu zakażaniu dzieci.
- W sytuacji stwierdzenia nieskuteczności zalecanych działań (trzykrotne odsyłanie tego samego dziecka), osoba upoważniona przez dyrektora, zawiadamia o tym dyrektora przedszkola, w celu podjęcia bardziej radykalnych kroków (zawiadomienie ośrodka pomocy społecznej o konieczności wzmożenia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców dziecka oraz udzielenia rodzinie potrzebnego wsparcia).

Obowiązki dyrektora:

- zapoznanie nauczycieli z tematyką procedury,
- upublicznianie procedury na stronie www. na grupie kontaktowej dla rodziców, na tablicy informacyjnej w przedszkolu oraz zebranie pisemnego potwierdzenia rodziców o zapoznaniu się z ww. procedurą.

Z ww. dokumentem rada pedagogiczna została zapoznana na zebraniu rady pedagogicznej w dniu 09.01.2023 r.

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

Załącznik: lista potwierdzająca zapoznanie się rodzica z ww. procedurą.